

ปฏิทินวิชาการสำหรับนักศึกษาภาคพิเศษ ระดับปริญญาตรี รุ่น พ64 กลุ่ม 07
หลักสูตรบัญชีบัณฑิต ประจำปีภาคเรียนที่ 2/2568

วันที่	กิจกรรม
9 – 23 ส.ค. 2569	นักศึกษาลงทะเบียนออนไลน์ ประจำปีภาคเรียนที่ 2/2568 ทาง reg.dru.ac.th/student
16 ส.ค. 2568	วันเปิดภาคเรียนของนักศึกษา
(ภายใน 2 สัปดาห์แรกของการเรียน)	กำหนดการลงทะเบียนเพิ่ม – ถอนรายวิชา
เดือน ก.ย. - ต.ค. 2569	พบอาจารย์ที่ปรึกษาครั้งที่ 1
17 ส.ค. 2569	วันเริ่มปรับกรณีนักศึกษาลงทะเบียนเรียนล่าช้าโดยเสียค่าปรับ 300 บาท
16 ส.ค. – 13 ก.ย. 2569	นักศึกษาพิมพ์แบบชำระเงิน งวดที่ 1 ทาง reg.dru.ac.th/student
16 ส.ค. – 6 ก.ย. 2569	นักศึกษาชำระเงิน งวดที่ 1 ทางเคาน์เตอร์ธนาคารที่กำหนดในแบบชำระเงิน หรือทาง Mobile Banking
7 – 13 ก.ย. 2569	วันเริ่มปรับกรณีชำระเงิน งวดที่ 1 ล่าช้ากว่ากำหนด โดยเสียค่าปรับ 300 บาท
20 ก.ย. – 18 ต.ค. 2569	นักศึกษาพิมพ์แบบชำระเงิน งวดที่ 2 ทาง reg.dru.ac.th/student
20 ก.ย. – 11 ต.ค. 2569	นักศึกษาชำระเงิน งวดที่ 2 ทางเคาน์เตอร์ธนาคารที่กำหนดในแบบชำระเงิน หรือทาง Mobile Banking
12 – 18 ต.ค. 2569	วันเริ่มปรับกรณีชำระเงิน งวดที่ 2 ล่าช้ากว่ากำหนด โดยเสียค่าปรับ 300 บาท
<u>**18 ต.ค. 2569**</u>	- วันสิ้นสุดการเรียนการสอน หากไม่ชำระเงินค่าธรรมเนียมการศึกษา นักศึกษาต้องรักษาสภาพการเป็นนักศึกษา(พักการเรียน)ในภาคเรียนดังกล่าว - วันสุดท้ายของการชำระเงินพร้อมค่าปรับ

*****หมายเหตุ*****

1. กรณีนักศึกษาต้องการยกเลิกรายวิชาเรียน ให้ยื่นคำร้องขอยกเลิกรายวิชาพร้อมแนบสำเนาใบเสร็จที่ห้องสำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียนก่อนสอบปลายภาค 2 สัปดาห์ ของวิชาที่ต้องการจะยกเลิก
2. กรณีชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนล่าช้า ให้นักศึกษาชำระเป็นแคชเชียร์เช็ค โดยซื้อแคชเชียร์เช็คของธนาคารใดก็ได้ ส่งจ่ายในนาม “มหาวิทยาลัยราชภัฏธนบุรี” ตามจำนวนเงินที่ระบุในใบแจ้งการชำระเงิน สำหรับค่าปรับให้ชำระเป็นเงินสดเท่านั้น ชำระเงินได้ที่งานการเงิน อาคาร 5 ชั้น 2 ทุกวัน (ยกเว้นวันเสาร์และวันหยุดนักขัตฤกษ์) เวลา 09.00 – 15.30 น.
3. ในภาคเรียนสุดท้าย หลังจากนักศึกษาชำระเงินค่าลงทะเบียนเรียนและลงทะเบียนเรียนครบหลักสูตรแล้ว สามารถส่งคำร้องขอสำเร็จการศึกษาได้ที่ สำนักส่งเสริมวิชาการและงานทะเบียน



ระบบลงทะเบียน
นักศึกษาภาคพิเศษ



คู่มือการลงทะเบียน
ภาคพิเศษ